

ПАМЯТКА ДЛЯ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

по программе поддержки местных инициатив

ИМИ в Калужской области направлено на решение именно тех проблем, которые жители самостоятельно определяют на собраниях.

Инициативная группа – это команда единомышленников, которая помогает администрации поселения готовить и выполнять проект на всех его этапах – от момента подготовки документов на конкурс для получения субсидии из краевого бюджета до завершения строительных работ.

Состав и роль инициативной группы.

Инициативная группа, как правило, состоит из 3-5 человек, однако, требования к количеству участников не существуют. В состав инициативной группы входят люди, непосредственно связанные с проектом, лучше остальных понимающие суть решаемой проблемы, умеющие работать с населением, например, директор клуба – в случае, если программа связана с ремонтом клуба, также обладающие минимальными техническими знаниями.

У инициативной группы должен быть руководитель – человек, который будет выполнять координационную и представительскую роль. В состав инициативной группы рекомендуется включить представителя администрации, но это не является обязательным условием. Важно, чтобы инициативная группа четко представляла себе свои задачи, обязанности, возможности и хорошо понимала суть Проекта.

Задачи инициативной группы:

Участие населения в подготовке и реализации проекта.

Население должно принимать непосредственное участие в выборе программы для финансирования. Чем больше жителей будет участвовать в собраниях по определению проблемы и выбору программы, тем больше шансов на победу в конкурсной схеме поселения.

Кроме того, население должно принимать участие в мониторинге качества работ. Для обеспечения участия населения крайне важна информационно-разъяснительная работа населения. Важно помнить, что большая часть проблем населенного пункта может быть решена только с его непосредственным участием и под его непосредственным контролем.

Информирование населения о ходе реализации проекта на всех его этапах.

Важно, чтобы ход выполнения программы получал максимальное информационное освещение, начиная с проведения собраний по выбору проекта, до ввода его в эксплуатацию. Для этого используются все возможные средства: местная печать и телевизионные трансляции, разношерстные объявления администрации, сайт Интернет. Распространение информации о проекте поможет сделать все его процедуры открытыми и прозрачными, облегчит процесс привлечения внимания со стороны населения и спонсоров, сделает возможным попорочить условия соблюдения.

Подготовка конкурсной документации.

Инициативная группа принимает участие в подготовке конкурсной заявки при определении объемов работ и их ориентировочной стоимости, разработке локальных смет, подготовке фотографий «текущем состоянии объекта» и т.д. Важно, чтобы заявка была реалистичной.

Кроме того, есть ряд дополнительных требований к качественной заявке: обеспечение эксплуатации и содержанию объекта, информационное сопровождение проекта, которые также являются, на верность получения субсидии, но в несколько меньшей степени. Эти требования и соответствующие им коэффициенты приведены в критериях оценки конкурсной документации.

Мониторинг качества выполняемых работ.

Успешность программы во многом зависит от того, насколько активно будет поддержана инициативной группой и населением в отселекцированных одновременности и качества выполняемых работ. Очень хорошо, если в мониторингу участия привлечь людей, имеющих опыт в строительстве профессиональным или жилищным. Но если таже нет, ничего страшного. К примеру, каждый заинтересованный житель может измерить глубину траншеи при ремонте водопроводной сети, чтобы избежать промерзания или глубину борозного покрытия. Эти люди их нужно информировать о строительных нормах к подобным работам и попорочить обеспечить контроль.

Сбор денежных средств от населения и спонсоров для финансирования проекта.

Объем вклада от граждан составляет не менее 5 % и отражается в протоколе собрания граждан. Сбор денежных средств следует вести по ведомости с указанием датых и вкладах, сумма в его личной подписи. Важную роль для организации сбора населения играет разъяснительная работа. Жители должны понимать, зачем они собирают деньги, и как именно они будут расходоваться.

Важно сбор средств начинается не после проведения собрания, а только после того, как Вы узнали, что Ваше поселение стало победителем конкурсной схемы. Так как, если поселение не станет победителем, средства будут собраны, но не будут использованы как средства на оплату работ со стороны населения, а также оплату затрат на сбор денег, от населения собраны средства на принятие ответственности по обязательствам работам.

Участие в приеме работ и обеспечении сохранности объекта в процессе эксплуатации.

На этом этапе члены инициативной группы вместе с главой поселения оценивают все проведенные в рамках муниципальной контрактной работы, участвуют в подписании акта сдачи объекта в эксплуатацию и при необходимости отмечают те недостатки, которые необходимо устранить.

Так как, обычно завершение работ и прием объекта в эксплуатацию осуществляются в торжественной обстановке, необходимо поблагодарить всех тех людей или организации, которые активно помогли Вам в процессе работы.

Об успешной реализации Вашего проекта должны знать не только в Вашем поселении, районе, но и в других регионах России!!!